

УТВЕРЖДЕНО
Постановление профсоюзного
комитета первичной
профсоюзной организации
учреждения образования
«Могилевский государственный
индустриальный колледж»
03.01.2024 №4

ПЛАН
работы первичной профсоюзной
организации
учреждения образования
«Могилёвский государственный
индустриальный колледж»
на январь-июнь 2024 года

I. Основные задачи

1.1. Реализация решений VI Пленума Совета Федерации профсоюзов Беларуси, VIII и IX Съездов, пленумов Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки; Программы деятельности Федерации профсоюзов Беларуси на 2020 - 2025 годы и Программа деятельности Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020 - 2025 годы, принятая на X Съезде Профсоюза; Протокола поручений Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко, данных 21-22 мая на VII Съезде Федерации профсоюзов Беларуси, от 6 июля 2015 года №20, Комплекса мер по реализации в системе ФПБ основных положений Программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2020 - 2025 годы, Программы санаторно-курортного лечения и оздоровления трудящихся на 2021-2025 годы.

1.2. Совершенствование системы социального партнерства, коллективных договоров с обязательным включением в качестве минимальных соответствующих норм Генерального, Отраслевого, областного и местных соглашений.

1.3. Совместная с социальными партнерами работа, направленная на недопущение сокращения пакета социальных гарантий работникам учреждения образования, учащейся молодежи.

1.4. Совершенствование общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, охране труда, повышение его эффективности, в т.ч. в части обеспечения безусловного устранения нарушений, выявленных представителями профсоюза, профилактики производственного травматизма, травматизма учащейся молодежи.

1.5. Мониторинг социального положения работников учреждения образования и обучающихся, контрактной формы найма, разработка и внесение предложений по их совершенствованию, в т.ч. в отношении отдельных категорий членов профсоюза.

1.6. Совместная с социальными партнерами разработка стратегии совершенствования систем оплаты труда.

1.7. Популяризация идей профсоюзного движения среди педагогической общественности, обучающихся, расширение членской базы отраслевого профсоюза.

1.8. Совершенствование информационной работы профсоюза, расширение его присутствия, имиджевых и аналитических материалов о системе образования, педагогических работниках в СМИ.

II. Общие мероприятия

2.1. Подготовить материалы по итогам выполнения коллективного договора за полугодие. Акт выполнения коллективного договора.

2.2. Оперативно рассматривать жалобы, обращения и устные заявления членов профсоюза.

2.3. Продолжить работу по выполнению решений отчётно-выборного собрания. Проводить учёбу председателей комиссий профкома и ревизионной комиссии.

2.4. Информировать членов профсоюза о работе профкома и вышестоящих профсоюзных органов, позиции отраслевого профсоюза по важнейшим общественным событиям.

2.5. Оформлять информационный уголок. Осуществлять сменяемость материала, который отражает позицию и действие профсоюза.

2.6. Организовать доступ всех членов профсоюза к подписке газеты «Беларускі час», проводить коллективное обсуждение наиболее значимого печатного материала.

2.7. Оказывать посильную действенную помощь ветеранам педагогического труда.

2.8. Устанавливать контроль за своевременностью выплаты отпускных сумм.

2.9. Обеспечить активное участие членов профсоюза в акциях солидарности, проводимых отраслевым профсоюзом.

2.10. Проводить чествование юбиляров, принимать участие в мероприятиях, значимых для членов коллектива.

2.11. Организовывать культпоходы в театр, на концерты, в музеи.

2.12 Проведение отчетно-выборной кампании.

2.12. Принимать участие в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвящённых Дню защитника Отечества, 8 Марта, 1 Мая, 9 Мая.

III. Вопросы для рассмотрения на заседаниях профсоюзного

комитета

№ п/п	Вопросы, которые выносятся на заседания профкома	Даты проведения	Ответственные
1	2	3	4
3.1	О плане работы первичной организации профсоюза на январь-июнь 2024 года	Январь	Председатель профкома
3.2	О выполнении сметы за 2023 год и утверждении сметы доходов и расходов ППО МГИК на 2024 год	Январь	Председатель профкома, казначей, председатели комиссий
3.3	О планах работы комиссий профкома на январь-июнь 2024 года	Январь	Председатели комиссий
3.4	О комиссии по проведению инвентаризации первичной организации профсоюза	Январь	Председатель профкома
3.5	Об утверждении финансового отчёта за 2023 год	Январь	Председатель профкома, казначей, председатели комиссий
3.6	О подготовке к отчетно-выборной кампании	Февраль	Председатель профкома, казначей, председатели комиссий
3.7	О праздновании Дня защитника Отечества и праздника 8 Марта	Февраль	Профком, администрация
3.8	О проверке оформления записей в трудовых книжках по результатам аттестации	Март	Профком, администрация
3.9	Проведение отчетно-выборной кампании	Март	Профком, администрация
3.10	Об итогах проверок общественного контроля за работой столовой	Март	Профком, администрация
3.11	Об оздоровлении детей членов профсоюза	Май	Председатель профкома, председатель

			комиссии по культурно-массовой работе
3.12	Об итогах выполнения коллективного договора за первое полугодие 2024 года	май	Профком, администрация
3.13	Об утверждении отчёта по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства РБ о труде	Июнь	председатель профкома, председатель комиссии по охране труда
3.14	Об утверждении плана работы профкома на июль-декабрь 2024 года	Июнь	Председатель профкома
3.15	Об утверждении планов работы комиссий профкома на июль-декабрь 2024 года	Июнь	Председатели комиссий
3.16	Об утверждении плана учёбы профактива на июль-декабрь 2024 года	Июнь	Председатель профкома, председатели комиссий
3.17	О соблюдении правовых аспектов при проведении аттестации пед. работников. Утверждение характеристик аттестуемых	По мере необходимости	Председатель профкома, председатель комиссии по производственной работе
3.18	О работе с обращениями граждан в 2024 году	Ежеквартально	Председатель профкома
3.19	О согласовании инструкций учреждения образования «Могилевский государственный колледж»	По мере необходимости	Профком, администрация

Председатель профкома

Е.С. Моисеева