

УТВЕРЖДЕНО
Постановление профсоюзного
комитета первичной
профсоюзной организации
учреждения образования
«Могилевский государственный
индустриальный колледж»
03.01.2025 №11

ПЛАН
работы комиссии
по производственной работе
на январь-июнь 2025 года

I. Общие мероприятия

1.1. Подготовка предложений по повышению эффективности работы учреждения, обеспечению занятости работников, освоению новых видов образовательных и иных услуг, технологий.

1.2. Подготовка предложений по укреплению трудовой и исполнительской дисциплины.

1.3. Проведение разъяснительной работы в коллективе, направленной на бережное отношение к материальным ценностям, повышение эффективности работы организации.

1.4. Участие совместно с профсоюзным комитетом в проведении аттестации кадров, организации конкурсов профессионального мастерства, семинаров, иных мероприятий, способствующих повышению профессионального мастерства, квалификации работников.

1.5. Участие в подготовке предложений по вопросам организации и нормирования труда, распределению нагрузки, стимулирующих выплат.

1.6. Участие в ведении коллективных переговоров, разработке проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и осуществление контроля за их выполнением.

1.7. Осуществление взаимодействия с внештатной (штатной), правовой инспекцией отраслевого профсоюза, участие в организации общественного контроля за соблюдением законодательства о труде.

1.8. Внесение предложения по награждению ведомственными и профсоюзными наградами работников – членов профсоюза.

1.9. Осуществление контроля за применением дисциплинарных взысканий и нарушений трудовой дисциплины.

II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях профсоюзного комитета

	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4
2.1. Вопросы, выносимые на заседание профкома и профсоюзные собрания			
2.1.1	Анализ выполнения Коллективного договора за январь-июнь 2025 года	Июнь	Комиссия
2.1.2	Об использовании премиального фонда и фонда экономии заработной платы	Ежеквартально	Комиссия
2.1.3	О соблюдении Положений о материальном стимулировании работников УО «МГИК» (о премировании, об установлении надбавок, об оказании материальной помощи)	Ежеквартально	Комиссия
2.1.4	О работе профкома и руководителя колледжа по контролю за соблюдением законодательства о труде в части заработной платы	Один раз в полгода	Комиссия
2.1.5	О контроле за своевременностью и полнотой начисления и выплаты отпускных сумм	Июнь	Комиссия
2.1.6	Об итогах смотра – конкурса учебных кабинетов	По мере необходимости	Комиссия
2.1.7	О согласовании графика аттестации на учебный год	По мере необходимости	Комиссия, администрация
2.1.8	О согласовании характеристик аттестуемых	По мере необходимости	Комиссия
2.2. Вопросы для изучения и рассмотрения на заседании комиссии			
2.2.1	Участие в составлении плана работы профкома и комиссии	Январь	Комиссия
2.2.2	Согласование графика отпусков	Январь	Комиссия
2.2.3	Контроль за своевременностью	Постоянно	Комиссия

	и полнотой начисления и выплаты отпускных сумм		
2.2.4	О расписании учебных занятий	Постоянно	Комиссия
2.2.5	Проверка правильности оформления записей в трудовых книжках по результатам аттестации педагогических кадров	Март	Комиссия
2.2.6	Изучение условий труда и быта молодых специалистов	Постоянно	Комиссия
2.2.7	Проверка правильности проведения выплат на методическую литературу	Ежеквартально	Комиссия
2.2.8	Проверка правильности установления доплат за стаж работы по специальности	Ежеквартально	Комиссия
2.2.9	Проверка правильности и своевременности установления надбавок педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию	Ежеквартально	Комиссия

Председатель комиссии
по производственной работе

М.А.Виноградова