

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол профсоюзного  
комитета первичной  
профсоюзной организации  
учреждения образования  
«Могилевский государственный  
индустриальный колледж»  
30.06.2025 №31

ПЛАН  
работы первичной профсоюзной  
организации учреждения  
образования «Могилёвский  
государственный индустриальный  
колледж»  
на июль-декабрь 2025 года

## **I. Основные задачи**

1.1. Реализация решений IV пленума Совета Федерации профсоюзов Беларуси, VIII Съездов Федерации профсоюзов Беларуси, пленумов Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки; Программы деятельности Федерации профсоюзов Беларуси на 2020 - 2025 годы и Программы основных направлений деятельности Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020 - 2025 годы.

1.2. Совершенствование системы социального партнерства, коллективных договоров с обязательным включением в качестве минимальных соответствующих норм Генерального, Отраслевого, областного и местных соглашений.

1.3. Совместная с социальными партнерами работа, направленная на недопущение сокращения пакета социальных гарантий работникам учреждения образования, учащейся молодежи.

1.4. Совершенствование общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, охране труда, повышение его эффективности, в т.ч. в части обеспечения безусловного устранения нарушений, выявленных представителями профсоюза, профилактики производственного травматизма, травматизма учащейся молодежи.

1.5. Мониторинг социального положения работников учреждения образования и обучающихся, контрактной формы найма, разработка и внесение предложений по их совершенствованию, в т.ч. в отношении отдельных категорий членов профсоюза.

1.6. Совместная с социальными партнерами разработка стратегии совершенствования систем оплаты труда.

1.7. Популяризация идей профсоюзного движения среди педагогической общественности, обучающихся, расширение членской базы отраслевого профсоюза.

1.8. Совершенствование информационной работы профсоюза, расширение его присутствия, имиджевых и аналитических материалов о системе образования, педагогических работниках в СМИ.

## **II. Общие мероприятия**

2.1. Подготовить материалы по итогам выполнения коллективного договора за полугодие. Акт выполнения коллективного договора.

2.2. Оперативно рассматривать жалобы, обращения и устные заявления членов профсоюза.

2.3. Продолжить работу по выполнению решений отчётно-выборного собрания. Проводить учёбу председателей комиссий профкома и ревизионной комиссии.

2.4. Информировать членов профсоюза о работе профкома и вышестоящих профсоюзных органов, позиции отраслевого профсоюза по важнейшим общественным событиям.

2.5. Оформлять информационный уголок. Осуществлять сменяемость материала, который отражает позицию и действие профсоюза.

2.6. Организовать доступ всех членов профсоюза к подписке газеты «Беларускі час», проводить коллективное обсуждение наиболее значимого печатного материала.

2.7. Оказывать посильную действенную помощь ветеранам педагогического труда.

2.8. Устанавливать контроль за своевременностью выплаты отпускных сумм.

2.9. Обеспечить активное участие членов профсоюза в акциях солидарности, проводимых отраслевым профсоюзом.

2.10. Проводить чествование юбиляров, принимать участие в мероприятиях, значимых для членов коллектива.

2.11. Организовывать культпоходы в театр, на концерты, в музеи.

2.12. Принимать участие в подготовке и проведении мероприятий, посвящённых Дню знаний, Дню учителя, Дню пожилого человека, Дню матери, Дню инвалида, Новому году.

**III. Вопросы для рассмотрения на заседаниях профсоюзного комитета**

№ п/п	Вопросы, которые выносятся на заседания профкома	Даты проведения	Ответственные
1	2	3	4
3.1	О готовности учреждения образования к новому 2025-2026 учебному году	август	председатель профкома, председатели комиссии
3.2	О готовности учреждения образования к работе в осенне-зимний период	октябрь	председатель профкома, председатели комиссий, администрация
3.3	Об осуществлении контроля за санитарно-гигиеническим состоянием общежития колледжа	октябрь	председатель профкома, председатели комиссий, администрация, зав. общежитием
3.4	Об итогах проверок общественного контроля за работой столовой	октябрь	профком, администрация
3.5	Об итогах проверки выполнения коллективного договора	декабрь	профком, администрация
3.6	Об утверждении отчёта по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства РБ о труде	декабрь	председатель профкома, председатель комиссии по производственной работе
3.7	Об участии в смотре-конкурсе учебных кабинетов	по мере необходимости	председатель профкома, председатели комиссий, администрация
3.8	О выполнении	декабрь	председатель

	мероприятий по энергосбережению в учебном корпусе и общежитии колледжа		профкома, председатели комиссий, администрация
3.9	О соблюдении правовых аспектов при проведении аттестации пед. работников. Утверждение характеристик аттестуемых	по мере необходимости	председатель профкома, председатель комиссии по производственной работе
3.10	Анализ состояния обеспеченности жильём работников организации образования	декабрь	профком, администрация
3.11	О работе общественного инспектора по охране труда	декабрь	председатель профкома, общественный инспектор по охране труда
3.12	Утверждение отчёта первичной профсоюзной организации о работе технической инспекции труда, общественных инспекторов по охране труда и общественных комиссий по охране труда за 2025 год	декабрь	общественный инспектор по охране труда
3.13	О работе с обращениями граждан в 2025 году	декабрь	председатель профкома
3.14	О согласовании инструкций учреждения образования	по мере необходимости	профком, администрация
3.15	О выполнении плана работы ППО на июль-декабрь 2025 года и планирование работы на январь-июнь 2026 года	декабрь	председатель профкома

Председатель ППО

Е.С.Моисеева