



МАГІЛЁўСКІ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАўЧЫ КАМІТЭТ

ГАЛОўНАЕ ўПРАўЛЕННЕ
ПА АДУКАЦЫИ

ЗАГАД

28.08.2025 № 302

г.Магілёў

МОГИЛЕВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

г.Могилев

Об организации питания обучающихся
в 2025/2026 учебном году

В целях предоставления качественного, безопасного и сбалансированного питания с учетом вкусовых предпочтений обучающихся, повышения качества выпускаемой продукции, культуры обслуживания, усиления контроля за расходованием денежных средств на питание и выполнением норм питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Структурным подразделениям горрайисполкомов, осуществляющим государственно-властные полномочия в сфере образования:

1.1. принять организационно-методические и управленческие меры по созданию эффективной межведомственной системы контроля за организацией питания;

срок исполнения – до 29.08.2025;

1.2. осуществить разработку примерных двухнедельных рационов питания, предусмотрев включение в рацион вариативности салатов и соусов, новых (фирменных) блюд (не менее 40 % от общего количества основных блюд), новых видов продуктов питания и Дня белорусской кухни (четверг);

срок исполнения – до 29.08.2025;

1.3. обеспечить проведение анкетирования среди обучающихся и их законных представителей по вопросу удовлетворенности предоставляемого питания в учреждениях образования, по результатам анкетирования производить своевременную корректировку примерных двухнедельных рационов;

срок исполнения – по завершению каждой четверти;

1.4. возложить на руководителей учреждений образования персональную ответственность за организацию качественного и безопасного питания в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 октября 2019 года № 694

«Об организации питания обучающихся» с внесением изменений в должностные обязанности;

срок исполнения – до 29.08.2025;

1.5. организовать питание в группах продленного дня с соблюдением кратности питания детей в соответствии с длительностью пребывания в учреждении образования;

срок исполнения – постоянно;

1.6. обеспечить выполнение в полном объеме разработанных территориальных планов мероприятий по укреплению материально-технической базы объектов общественного питания учреждений образования;

срок исполнения – до 15.11.2025;

1.7. включить в положение о материальном стимулировании (премировании) работников критерий, определяющий результаты работы руководителей учреждений образования по организации питания обучающихся;

срок исполнения – до 29.08.2025;

1.8. активизировать работу региональных межведомственных комиссий, при необходимости укрепить кадровый состав данных комиссий;

срок исполнения – до 29.08.2025;

1.9. принимать жесткие меры к руководителям учреждений образования, в которых выявляются нарушения в организации питания обучающихся повторно;

срок исполнения – постоянно.

2. Структурным подразделениям горрайисполкомов, осуществляющим государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений образования областного подчинения обеспечить:

2.1. бесперебойную, качественную организацию питания, в том числе педагогических и иных работников в учреждениях образования в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок организации питания в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

срок исполнения – постоянно;

2.2. проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий, лабораторного и производственного контроля (в том числе дезинфекционных мероприятий, проветривания, наличия средств для проведения данных мероприятий и их запас, информационно-просветительскую работу и др.) в учреждениях образования;

срок исполнения – постоянно;

2.3. своевременное повышение квалификации работников

учреждений образования, задействованных в организации питания;

срок исполнения – постоянно;

2.4. укомплектование пищеблоков квалифицированными работниками в соответствии со штатным расписанием, поварского состава с разрядом не ниже 4-го;

срок исполнения – до 29.08.2025;

2.5. качественную информационно-разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросам организации питания обучающихся;

срок исполнения – до 29.08.2025;

2.6. поддержание родительских чатов в актуальном состоянии с целью своевременного информирования по вопросам организации питания в учреждениях образования, изучения мнения родительской общественности по данному вопросу;

срок исполнения – до 29.08.2025,

далее – постоянно;

2.7. неукоснительное соблюдение санитарных норм и правил, иных требований, предъявляемых к организации питания обучающихся, а также по созданию безопасных условий при организации питания, соблюдению правил гигиены;

срок исполнения – постоянно;

2.8. предоставление единых рационов питания для всех категорий, питающихся на основе примерных двухнедельных меню, прошедших гигиеническую оценку;

срок исполнения – постоянно;

2.9. надлежащее взаимодействие администрации учреждения образования и организации оказывающей услуги по организации питания;

срок исполнения – постоянно;

2.10. организацию лечебного (диетического) питания для нуждающихся обучающихся в соответствии с рекомендациями специалистов учреждений здравоохранения;

срок исполнения – по мере необходимости;

2.11. повышенный контроль за качеством, количеством и стоимостью поступающей продукции в учреждения образования, условиями их дальнейшего хранения на пищеблоке;

срок исполнения – постоянно;

2.12. необходимый запас продовольственного сырья для организации бесперебойного питания обучающихся;

срок исполнения – постоянно;

2.13. контроль за учетом количества питающихся, за организацией питания в целом исключив формальный подход к работе со стороны

членов совета по питанию и бракеражной комиссии, приказами предусмотреть дополнительную ответственность лиц, входящих в их состав;

срок исполнения – ежедневно;

2.14. контроль за своевременной корректировкой меню, технологией приготовления продукции общественного питания, полнотой вложения продовольственного сырья, С-витаминизацией блюд;

срок исполнения – ежедневно;

2.15. лабораторный контроль показателей качества и безопасности питания в соответствии с программой производственного контроля, выполнения установленных норм питания и обеспечения эффективного использования денежных средств;

срок исполнения – постоянно;

2.16. контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, рабочих поверхностей, инвентаря, посуды в соответствии с программой производственного контроля;

срок исполнения – ежедневно;

2.17. размещение и постоянную актуализацию информации по вопросам организации питания на сайтах (вкладка «Организация питания»), информационных стендах учреждений образования;

срок исполнения – постоянно;

2.18. проведение работы по пропаганде принципов здорового питания, формированию у обучающихся культуры питания;

срок исполнения – постоянно;

2.19. достаточное количество в учреждениях образования, моющих и дезинфицирующих средств, антисептиков и жидкого мыла и др.;

срок исполнения – постоянно.

3. УО «Могилевский государственный областной институт развития образования» (Жудро М.М.):

3.1. обеспечить качественное методическое сопровождение сотрудников, ответственных за организацию питания обучающихся;

срок исполнения – постоянно;

3.2. изучать потребность и организовывать работу по повышению квалификационного уровня поваров учреждений образования;

срок исполнения – до 01.10.2025,

далее – ежеквартально.

4. Отделу воспитательной работы и охраны детства (Кульченко Н.М.), филиалу по обслуживанию отрасли «Образование» ГУ «Могилевской областной центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций» (Савицкая И.В.), УО «Могилевский государственный областной институт развития образования»

(Жудро М.М.) продолжить проведение изучения деятельности органов управления, учреждений образования по вопросам организации питания обучающихся.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника главного управления по образованию облисполкома Кускову И.М., начальника филиала по обслуживанию отрасли «Образование» ГУ «Могилевской областной центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций» Савицкую И.В. (по согласованию).

Начальник главного управления



Л.Е.Здорикова